



CÓDIGO DE CONDUTA

1. OBJETIVO

O Código de Conduta da Neoconsig é o nosso guia essencial para agir sempre em conformidade com os mais altos padrões éticos, garantindo que nossa trajetória de sucesso seja construída com integridade.

2. ABRANGÊNCIA

Toda a organização.

3. DEFINIÇÕES

Código de Conduta: conjunto de regras e princípios que orienta o comportamento de pessoas em um grupo ou organização, garantindo que todos ajam de maneira ética e respeitosa.

4. NORMAS, PROCEDIMENTOS E REQUISITOS DE COMPLIANCE

ABNT NBR ISO 37301:2021 - Sistemas de gestão de compliance – Requisitos com orientações de uso.

ABNT NBR ISO 37001:2019 - Sistemas de gestão antissuborno - Requisitos com orientações de utilização.

5. RESPONSABILIDADES

Compliance Officer: Elaboração e revisão do documento.

Comitê de Compliance: Análise dos fatos e sugestão de penalizações a serem aplicadas.

Alta Direção: Aprovação do código de conduta e aplicação das penalizações.

Colaboradores: Conhecer e seguir os requisitos aplicáveis neste documento.

6. DETALHAMENTO

O Código de Conduta da Neoconsig é um documento essencial que se aplica a todos nós, servindo como orientação para realizar nossas atividades diárias, em alinhamento com nosso propósito, valores, e em conformidade com as exigências legais, normas, políticas e princípios éticos da Neoconsig. Todos os membros da equipe, incluindo executivos e diretores, têm a responsabilidade de seguir este Código. Da mesma forma, esperamos que nossos fornecedores, prestadores de serviços, agentes e qualquer pessoa que faça negócios com a Neoconsig ou em seu nome, mantenham os mesmos altos padrões.

É importante que todos os colaboradores leiam e consultem regularmente o Código. Ele não é um documento a ser lido uma única vez, mas sim um guia contínuo para assegurar que nossas ações sejam sempre pautadas pela integridade. O cumprimento do Código, das políticas e normas da Neoconsig é obrigatório para todos e, a violação dessas diretrizes, pode resultar em medidas disciplinares, inclusive rescisão, conforme permitido pela legislação aplicável.

Familiarize-se com o Código, bem como com as leis, políticas e normas aplicáveis à sua função na Neoconsig e participe dos cursos de ética e conformidade com seriedade e dentro dos prazos estabelecidos. Reconhecemos que o Código e nossas políticas não cobrem todas as situações possíveis, por isso, é essencial que cada colaborador exerça bom senso e procure ajuda sempre que surgir alguma dúvida sobre a conduta correta.

Se você suspeitar de comportamentos ilegais ou antiéticos, é seu dever comunicar. Fale com seu gestor, utilize nossos Canais de Denúncia ou qualquer outro recurso disponível. A Neoconsig não tolera retaliação contra aqueles que, de boa-fé, reportam ou participam do processo de Ética, levantam questões ou expressam preocupações. Colaboradores e líderes são também obrigados a cooperar com as investigações imparciais conduzidas pela Neoconsig, seguindo as orientações do Departamento Jurídico, Recursos Humanos, e do Comitê de Compliance durante o processo investigativo.

6.1. Em que acreditamos:

Ser uma empresa ética e um parceiro de negócios confiável é o alicerce do nosso sucesso. Nossa reputação, um ativo precioso, é protegida por meio da adesão a elevados padrões de conduta que vão além do que a lei exige, garantindo que nossa marca continue a ser sinônimo de integridade.

A Neoconsig reafirma seu compromisso com a conduta ética e integridade em todas as suas operações. Este Código de Conduta tem como objetivo guiar as ações de nossos colaboradores, executivos, fornecedores, parceiros e outros stakeholders. Nossos valores fundamentais de integridade, respeito, responsabilidade e transparência devem ser refletidos em todas as decisões e comportamentos de nossos colaboradores, em qualquer nível da organização.

6.2. Responsabilidades Adicionais para Líderes:

Como líder na Neoconsig, você carrega a responsabilidade especial de guiar com integridade. Não se trata apenas de agir de maneira ética e dentro da lei; é fundamental que você inspire sua equipe a adotar a mesma postura. Isso exige um compromisso claro em promover a conduta ética e o cumprimento das leis, do nosso Código de Conduta, e das políticas da Neoconsig. Assim, suas responsabilidades incluem:

- Ser um exemplo positivo: suas ações devem sempre demonstrar que, para você, os objetivos de negócios e o lucro nunca superam a importância de cumprir os requisitos legais e os princípios éticos. Lidere pelo exemplo, mostrando que integridade está no centro do nosso sucesso.
- Inspirar uma cultura de integridade: estabeleça o tom correto em todos os níveis. Não hesite em conversar com sua equipe sobre a importância de agir de maneira ética e em conformidade com as leis. Explique como nosso Código reflete nossos valores e garante a sustentabilidade do nosso sucesso.
- Cumprir e promover a formação em ética e conformidade: conclua seu próprio treinamento de ética e conformidade com seriedade e dentro dos prazos, garantindo que sua equipe também o faça. O aprendizado contínuo é essencial para manter altos padrões.
- Conhecer e aplicar o Código e as políticas: familiarize-se com o Código, as leis e as políticas relevantes para sua organização. Siga rigorosamente os processos de conformidade estabelecidos para evitar qualquer tipo de violação.
- Reconhecer e valorizar comportamentos exemplares: celebre e recompense os membros da equipe que demonstram um compromisso excepcional com nossos valores de integridade e ética.
- Fomentar um ambiente de confiança: crie um ambiente onde todos se sintam seguros para fazer perguntas ou levantar preocupações sem medo de represálias. Esteja sempre disponível para esclarecer dúvidas e apoiar

sua equipe. Nunca tolere ou permita qualquer forma de retaliação contra quem denuncia suspeitas de boa-fé ou coopera em investigações.

- Cumprir a obrigação de reportar irregularidades: você tem a responsabilidade especial de denunciar qualquer comportamento que seja, ou pareça ser, ilegal ou contrário às políticas e princípios éticos da Neoconsig. Aja com rapidez e da maneira apropriada quando confrontado com condutas inadequadas.

6.3. Princípios e Valores

- Todos os colaboradores devem agir de maneira íntegra e honesta em todas as situações. A integridade é essencial para construir e manter a confiança entre colegas, clientes, fornecedores, parceiros e acionistas.
- O cumprimento das leis, regulamentos e normas aplicáveis é inegociável. Todos os colaboradores devem conhecer as legislações relevantes para suas atividades e garantir que todas as práticas empresariais sejam realizadas dentro dos limites legais.
- As operações internacionais devem respeitar as leis locais e as normas internacionais aplicáveis, incluindo aquelas relacionadas a direitos humanos, comércio justo e responsabilidade ambiental.
- A diversidade é um valor fundamental. Promovemos um ambiente onde todos são tratados com dignidade, respeito e equidade, independentemente de raça, gênero, idade, orientação sexual, religião, deficiência, ou qualquer outra característica pessoal.
- A Neoconsig compromete-se a fornecer um ambiente de trabalho seguro e livre de discriminação e assédio, onde todos os colaboradores possam se expressar livremente e contribuir com suas habilidades e conhecimentos.
- A Neoconsig está comprometida com a responsabilidade social e ambiental. Nossas práticas devem refletir um compromisso contínuo com o desenvolvimento sustentável, a proteção do meio ambiente e o bem-estar das comunidades onde operamos.

6.4. Conduta Pessoal e Profissional

- A proteção de informações confidenciais é fundamental para o sucesso de nossos negócios. Todos os colaboradores devem proteger as informações da Neoconsig, clientes e parceiros contra o uso não autorizado e garantir que dados pessoais sejam tratados de acordo com as leis de proteção de dados aplicáveis.
- Qualquer divulgação não autorizada de informações confidenciais é uma violação grave deste Código e pode resultar em medidas disciplinares severas.
- Colaboradores devem evitar situações em que seus interesses pessoais possam conflitar com os interesses da Neoconsig. Conflitos de interesse incluem, mas não se limitam, a relações pessoais, interesses financeiros, e atividades externas que possam interferir com a objetividade e a integridade profissional.
- Todos os conflitos de interesse, reais ou potenciais, devem ser comunicados ao departamento de compliance, ao departamento de Recursos Humanos, ao departamento Jurídico ou ao superior imediato para avaliação e orientação.
- Os recursos da Neoconsig, incluindo ativos físicos, financeiros, e propriedade intelectual, devem ser usados de forma responsável e somente para fins comerciais legítimos.
- O uso indevido de recursos da Neoconsig para fins pessoais é proibido e pode resultar em medidas disciplinares.
- Colaboradores devem se comportar de forma a promover uma imagem positiva da Neoconsig. Comentários públicos, incluindo em redes sociais, devem ser feitos com cuidado para evitar danos à reputação da Neoconsig.
- Somente porta-vozes autorizados podem falar em nome da Neoconsig para a mídia ou em fóruns públicos.

- A prestação de serviços ou o exercício de atividades profissionais para terceiros, inclusive em contratos distintos dos mantidos com a Neoconsig, poderá ser permitida a colaboradores, prestadores de serviços e pessoas jurídicas contratadas, desde que previamente aprovada pelo Presidente da empresa. Tal autorização dependerá da análise de inexistência de conflito de interesses, da garantia de que não haverá prejuízo às obrigações assumidas com a Neoconsig, da preservação do sigilo e uso responsável das informações e recursos da organização. Toda e qualquer atuação deverá estar alinhada aos princípios de integridade, confidencialidade e ética profissional.

6.5. Relações Comerciais e Práticas Empresariais

- Nossas relações comerciais devem ser baseadas em confiança, transparência e respeito mútuo. Devemos nos esforçar para atender ou superar as expectativas de nossos clientes, mantendo a excelência em produtos e serviços.
- Todos os acordos com clientes e parceiros devem ser claros e documentados. É essencial evitar qualquer forma de engano, fraude ou representação incorreta.
- A Neoconsig adota uma política de tolerância zero contra a corrupção e o suborno. Nenhum colaborador ou parceiro de negócios pode oferecer, dar ou aceitar qualquer forma de suborno, seja em dinheiro ou benefícios, para influenciar decisões comerciais.
- Todos os colaboradores devem reportar imediatamente qualquer suspeita de comportamento corrupto ou práticas ilícitas.
- Devemos competir de maneira justa, respeitando as leis de concorrência e evitando práticas anticompetitivas. Colaboradores devem abster-se de comportamentos que possam ser interpretados como tentativa de monopolização, conluio com concorrentes, ou fixação de preços.
- A sustentabilidade deve ser uma consideração central em todas as operações e decisões comerciais. Devemos minimizar o impacto ambiental de nossas atividades, promover o uso eficiente de recursos e adotar práticas empresariais que contribuam para a preservação do meio ambiente.

6.6. Ambiente de Trabalho e Cultura Corporativa

- A segurança e o bem-estar dos colaboradores são prioridades máximas. Devemos manter um ambiente de trabalho seguro e saudável, cumprindo rigorosamente todas as normas de segurança e saúde ocupacional.
- Todos os colaboradores são responsáveis por relatar condições de trabalho inseguras e por seguir as diretrizes de segurança estabelecidas.
- A Neoconsig valoriza o desenvolvimento contínuo de seus colaboradores. Devemos proporcionar oportunidades para o crescimento profissional e incentivar a aprendizagem contínua para manter nossa competitividade e inovação.
- É esperado que os colaboradores busquem ativamente oportunidades de aprimoramento e contribuam para a disseminação de conhecimentos dentro da organização.
- A comunicação interna deve ser aberta, honesta e transparente. Os colaboradores são incentivados a compartilhar ideias, preocupações e sugestões sem medo de retaliação.
- Todos os canais de comunicação devem ser utilizados de forma respeitosa e construtiva, contribuindo para um ambiente de trabalho colaborativo.

6.7. Responsabilidade Social e Engajamento Comunitário

- A Neoconsig está comprometida em atuar de forma responsável nas comunidades onde operamos. Devemos apoiar iniciativas que contribuam para o bem-estar social e econômico dessas comunidades.

- Colaboradores são incentivados a participar de atividades voluntárias e programas de responsabilidade social promovidos pela Neoconsig.
- Respeitamos e promovemos os direitos humanos em todas as nossas operações e cadeias de suprimentos. Devemos evitar qualquer envolvimento em práticas que possam violar os direitos humanos, incluindo trabalho infantil, trabalho forçado, ou condições de trabalho degradantes.
- A Neoconsig apoia o desenvolvimento de práticas empresariais que promovam a igualdade, a inclusão e o respeito aos direitos fundamentais.

6.8. Implementação e Monitoramento do Código

- Todos os colaboradores devem participar de treinamentos regulares sobre o Código de Conduta e Ética, assim como sobre temas relacionados a compliance, integridade, e responsabilidade social.
- A Neoconsig fornecerá os recursos necessários para que todos compreendam e apliquem as diretrizes estabelecidas neste Código.
- A conformidade com este Código será monitorada regularmente através de auditorias internas e externas. Qualquer desvio identificado será tratado com seriedade e corrigido prontamente.
- O departamento de compliance é responsável por revisar e atualizar este Código conforme necessário, garantindo que ele reflita as melhores práticas e as exigências legais.
- Violações deste Código podem resultar em medidas disciplinares, que variam de advertências a demissão por justa causa. Em casos graves, a Neoconsig pode tomar ações legais contra os indivíduos ou entidades responsáveis.
- A Neoconsig está comprometida em tratar todas as denúncias de violação de maneira confidencial e imparcial, garantindo que os denunciadores de boa-fé não sejam alvo de retaliação.
- Este Código será revisado anualmente para garantir que permaneça relevante e eficaz. Todas as revisões serão comunicadas aos colaboradores e partes interessadas de forma transparente.
- A revisão incluirá a consideração de mudanças nas leis, normas éticas globais e feedback dos colaboradores.

7. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Obrigado por ler o Código de Conduta da Neoconsig. Esperamos que ele sirva como um guia valioso para suas decisões e ações no dia a dia na Neoconsig. A versão disponível em nosso Sharepoint sempre refletirá as revisões e atualizações mais recentes do Código, além de fornecer links para políticas e procedimentos relevantes, perguntas frequentes e outros recursos adicionais.

Sua opinião é importante para nós. Apreciamos seus comentários sobre qualquer aspecto do nosso Código de Conduta, bem como sobre nossos procedimentos e políticas relacionadas à ética e conformidade. Envie suas sugestões e feedback para compliance@neoconsig.com.br.

NEOCONSIG TECNOLOGIA S.A.

* Versão Documento: 01

** Atualizado em 01/08/2025